



Svet zavoda OŠ Vavta vas  
Vavta vas 1  
8351 Straža

## ZAPISNIK 4. SEJE SVETA ZAVODA, KI JE BILA DNE 7. 3. 2022 V PROSTORIH OŠ VAVTA VAS

Prisotni: Sašo Novinec, Vesna Milutinović, Tina Bradač, Petra Kukman, Sanja Kirn, Petra Skube Bavdek, Katja Lipičnik, Robert Juran, Marjan Irt, Jasmina Subić Tomašič, Nastja Salmič Tisovec (prišla na sejo ob 16.40).

Odsotni: /

Ostali prisotni: ravnateljica Sabina Erjavec, pomočnica ravnateljice Bogdana Hočevar, računovodkinja Slavka Bedek, zapisnikarica Marija Breznik.

Začetek seje: 16.30.

### 1. Potrditev dnevnega reda.

Predsednik sveta zavoda Sašo Novinec je vse prisotne pozdravil in ugotovil sklepčnost. Prisotnih je deset (10) od enajstih (11) članov, od tega deset (10) z glasovalno pravico.

Predlagan dnevni red 4. seje sveta zavoda:

### DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti, potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika 3. seje Sveta zavoda z dne 28. 9. 2021.
3. Potrditev zapisnika 2. korespondenčne seje Sveta zavoda z dne 12. 1. 2022.
4. Obravnava in sprejem Letnega poročila OŠ Vavta vas za leto 2021 ter obravnava in potrditev Finančnega načrta ter Kadrovskega načrta za leto 2022 in 2023.
5. Delovna uspešnost ravnatelja za leto 2021.
6. Predlogi, pobude, vprašanja.
7. Razno.

### 1.SKLEP: Dnevni red je potrjen.

Rezultat glasovanja:

PRISOTNI: 10

ZA: 10

PROTI: 0



Članica sveta zavoda Nastja Salmič Tisovec je prišla na sejo ob 16.40.

**2. Potrditev zapisnika 3. seje Sveta zavoda z dne 28. 9. 2021.**

Člani sveta zavoda so po e-pošti prejeli zapisnik 3. seje sveta zavoda z dne 28. 9. 2021. Na zapisnik člani sveta zavoda niso imeli pripomb in so se z njim strinjali.

**2. SKLEP: Zapisnik 3. seje sveta zavoda OŠ Vavta vas z dne 28. 9. 2021 je potrjen.**

Rezultat glasovanja:

PRISOTNI: 11

ZA: 11

PROTI: 0

**3. Potrditev zapisnika 2. korespondenčne seje Sveta zavoda z dne 12. 1. 2022.**

Člani sveta zavoda so po e-pošti prejeli zapisnik 2. korespondenčne seje sveta zavoda z dne 12. 1. 2022. Na zapisnik člani sveta zavoda niso imeli pripomb in so se z njim strinjali.

**3. SKLEP: Zapisnik 2. korespondenčne seje z dne 12. 1. 2022 je potrjen.**

Rezultat glasovanja:

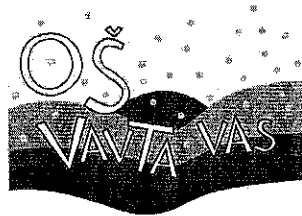
PRISOTNI: 11

ZA: 11

PROTI: 0

**4. Obravnava in sprejem Letnega poročila OŠ Vavta vas za leto 2021 ter obravnava in potrditev Finančnega načrta ter Kadrovskega načrta za leto 2022 in 2023.**

Člani sveta zavoda so prejeli Letno poročilo OŠ Vavta vas za leto 2021, Finančni načrt za leto 2022 in Kadrovski načrt za leto 2022 in 2023 po e-pošti. Ravnateljica Sabina Erjavec je predstavila Letno poročilo za leto 2021. Leto 2021 je bilo zaradi epidemije zelo pestro, začelo se je s šolanjem na daljavo, v vrtcu je potekalo nujno varstvo. Po postopni vrnitvi učencev v šolo je vzgojno-izobraževalno delo potekalo v mehurčkih. Pouk je bil realiziran v celoti, manj pa interesne dejavnosti, jutranje varstvo, podaljšano bivanje, ki se ni izvajalo na daljavo. Tako v šoli kot v vrtcu smo izvajali različne projekte, nekateri so potekali tudi na daljavo (2 konferenci je izvedla Sabina Krštinc v sklopu projekta Erasmus –izobraževanje z vzgojiteljicami iz Srbije). Razvojna naloga v šoli in v vrtcu je Varno in spodbudno učno okolje. Zaradi sodelovanja z veliko različnimi inštitucijami sta šola in vrtec šola poznana tudi izven naše občine. Naša šola je bila vključena skupaj z Občino Straža v projekt Ureditev sekundarnih biotopov na območju opuščenih glinokopov opekarne Zalog za obisk javnosti, pri katerem sta aktivno sodelovali učiteljici Jana Mežič in Metka Starešinič. Obisk učencev pri pouku je bil 95,7%, pogovorne ure in roditeljski sestanki so potekali na daljavo. NPZ je bilo izvedeno, naši učenci so po izvedeni analizi dosegli povprečne rezultate. V lanskem šolskem letu je bila izvedena le ena šola v naravi, v letošnjem pa nam je uspelo izvesti tri, športna tekmovanja so bila odpovedana, tekmovanja iz znanja so bila prilagojena, natečaji so potekali preko spleta, izvedli smo zbiralno



akcijo starega papirja. Imeli smo tudi nekaj inšpekcijskih nadzorov v zvezi z nošenjem mask in izvajanjem samotestiranja, pri katerih ni bilo ugotovljenih kršitev. Notranja revizija v letu 2021 je obsegala pregled in obračun plač, pri kateri ni bilo pripomb. Posamezna dela in nakupi, ki so bila izvedena v letu 2021 so naslednja: posodobitev IKT opreme, dokup novih garderobnih omaric, nakup novega hladilnika, paličnega mešalnika, kuhinjske nape in dveh prekucnih ponev v kuhinji, nakup sušilnega stroja v vrtcu, vozička za prevoz 6 otrok, fotokopirnega stroja v vrtcu, nakup glasbil za vrtec in šolo, nakup sedalnih vreč za vrtec, knjižnih regalov za knjižnico, klimatskih naprav za vrtec in šolo, nabava mikroskopov, kovčka za analizo zemlje in vode, 3 D tiskalnika, montaža žaluzij na hodniku šole, nakup razkuževalcev zraka, menjava razsvetljave v knjižnici, nabava premične stene na odru.

Računovodkinja Slavka Bedek je pojasnila, da je bilo leto 2021 zaradi epidemije težko primerljivo z leti poprej, prihodki na letni ravni so se zvišali za 14%, odhodki pa za 15% predvsem zaradi kovidnih dodatkov. Poslovno leto smo zaključili pozitivno. Presežek prihodkov nad odhodki v višini 14.995 € zmanjšan za 492 € obračunanega davka od dohodka bomo vrnili v našo osnovno dejavnost.

V finančnem načrtu za leto 2022 smo planirani zmanjšanje prihodkov za 1,67 % in odhodkov za 1,34 % predvsem zaradi nižje mase plač kot v letu 2021 (dodatki za delo v nevarnih razmerah). Sicer predvidevamo povečanje večina odhodkov in prihodkov (povečanje minimalne plače, napredovanje delavcev v višji plačni razred, redna delovna uspešnost, odpravnine ob upokojitvi, jubilejne nagrade, višji regres za letni dopust, povečanje izdatkov za blago in storitve). Ker šola in vrtec v tem letu nista več zaprta, se bodo izvajale vse dejavnosti in izvedli bomo večino investicijskih del. Razlog povečanja je tudi rast cen življenjskih potrebščin. Upoštevali smo racionalnost in varčnost pri porabi le teh sredstev. Za investicijsko vzdrževanje in izboljšave v letu 2022 je namenjeno delni menjavi razsvetljave v šoli, sanaciji sanitarnih prostorov za zaposlene v šoli, ureditev kabineta za učitelja športa, menjavi dotrajanih omar v učilnicah, ureditvi in zasaditvi dreves...

Predsednik sveta zavoda je ravnateljico prosil še za obrazložitev kadrovskega načrta. Ravnateljica je povedala, da se kadrovski načrt navezuje na število otrok v šoli in vrtcu in posledično glede na število oddelkov (jutranje varstvo, podaljšano bivanje...). Bistvenih odstopanj ne pričakujemo. V letošnjem šolskem letu smo dodatno zaposlili na podlagi soglasja MIZŠ računalničarja v deležu v vrtcu in v šoli. Na podlagi Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje VIZ zavodov bomo dodatno v ustreznem deležu do 31. 8. 2022 zaposlili svetovalno delavko.

#### **4. SKLEP: Svet zavoda je obravnaval in sprejel Letno poročilo OŠ Vavta vas za leto 2021, Finančni načrt za leto 2022 in Kadrovski načrt za leto 2022 in 2023.**

Rezultat glasovanja:

PRISOTNI: 11

ZA: 11

PROTI: 0



### **5. Delovna uspešnost ravnatelja za leto 2021.**

Člani sveta zavoda so gradivo za redno delovno uspešnost ravnateljice Sabine Erjavec prejeli po e-pošti. Predsednik sveta zavoda Sašo Novinec je članom sveta zavoda glede na okrožnico MIZŠ predlagal, da se ravnateljici zaradi zelo zahtevnih okoliščin, v katerih so delovali zavodi v letu 2021 nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnateljice. Vesna Milutinović je povedala, da so vsi programi v vrtcu nemoteno potekali, kljub omejitvam smo našli druge poti. Sašo Novinec je menil, da je tudi v šoli lansko leto delo potekalo bolj nemoteno kot leto poprej.

**5. SKLEP:** Svet zavoda Osnovne šole Vavta vas je določil, da je ravnateljica Sabina Erjavec dosegla 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. S tem je izpolnila pogoje, da se za redno delovno uspešnost ravnateljice nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.

Rezultat glasovanja:

PRISOTNI: 11

ZA: 11

PROTI: 0

### **6. Predlogi, pobude, vprašanja.**

Sabina Erjavec je prisotne člane sveta zavoda seznanila, da odhaja na operacijo in daljšo bolniško odsotnost. V času njene odsotnosti jo bo nadomeščala njena pomočnica Bogdana Hočevnar. Na MIZŠ je poslala vlogo za zmanjšanje učne obveznosti in priznanja dodatka za povečan obseg dela. Za izplačilo delovne uspešnosti iz povečanega obsega dela je treba skleniti dogovor s svetom zavoda in pomočnico ravnateljice in pripraviti sklep, s katerim se določi obdobje povečanega obsega in višina.

**6. SKLEP:** Svet zavoda potrjuje, da Bogdana Hočevnar za nadomeščanje ravnateljice Sabine Erjavec v času njene bolniške odsotnosti prejme delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v višini 20 % osnovne plače.

Rezultat glasovanja:

PRISOTNI: 11

ZA: 11

PROTI: 0

Marjana Irta je zanimalo, kako je potekalo samotestiranje učencev in iskanje stikov ter napotitev razredov v karanteno. Ravnateljica je povedala, da se je naša šola držala priporočil NIJZ (stik daljši od 15 minut oz. stik dva dni za nazaj je bil osnova za napotitev oddelka v karanteno).

Marjan Irt je vprašal, kako je s smučanjem na Gačah. Ravnateljica je pojasnila, da športnega dne na Gačah letos nismo izvedli, ker smučarskih kart nismo prejeli s strani upravitelja Gač,



potrebno bi bilo izvajati samotestiranje ter zaradi odsotnosti učiteljev športa zaradi bolezni in šole v naravi. V mesecu marcu bo izveden zimski športni dan, in sicer bodo učenci odšli na drsanje v Ljubljano.

Nastja Salmič Tisovec je pohvalila predavanje za starše Aleksandra Zadela. Predlagala je, da se več časa posveti delu z učenci, ki so v stiski.

Vprašala je, če šola upošteva manjše število ocen glede na predlog MIZŠ. Ravnateljica je pojasnila, da manjše število ocen pri posameznih predmetih upoštevamo, kjer je možno. Večina ocen je že bila pridobljenih, zato v teh primerih ne sme biti več ustnih kot pisnih ocen.

Nastja Salmič je vprašala, če je morda možen tudi šolski prevoz za učence iz drugega šolskega okoliša, npr. iz Dolenjskih Toplic kot se to izvaja iz Podbreznika. Ravnateljica je pojasnila, da organizacijsko vožnje iz Dolenjskih Toplic, ki ni naš šolski okoliš ni možno izpeljati. Šolski avtobus dela krožno vožnjo skozi Zalog - Podbreznik – Podgoro – Dol. Stražo, zato lahko pobira tudi učence iz Podbreznika.

## 7. Razno.

/

Seja je bila zaključena ob 17.50.

Številka: 900-1/2022-2

Datum: 7. 3. 2022

Zapisala:

Marija Breznik

*Breznik*

Overovateljja:

Petra Skube Bavdek

*Petra Skube Bavdek*

Tina Bradač

*Bradač*



Svet zavoda OŠ Vavta vas  
Predsednik: Sašo Novinec

*Sašo Novinec*

